

# **UAB „RAIL BALTICA STATYBA“ ĮSTATAI**

## **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „Rail Baltica statyba“ (toliau – Bendrovė) yra pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtas ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas padalintas į akcijas.

2. Bendrovės teisinė forma yra uždaroji akcinė bendrovė.

3. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

4. Bendrovės veiklos laikotarpis yra neribotas.

5. Bendrovė kartu su patronuojančia akcine bendrove „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Patronuojanti bendrovė) ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai valdomais juridiniais asmenimis, sudaro įmonių grupę. Patronuojanti bendrovė valdo grupės įmones, tačiau Patronuojančioji bendrovė nėra atsakinga už Bendrovės prievoles, o Bendrovė neatsako už Patronuojančios bendrovės prievoles.

6. Bendrovė, vykdydama veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos acinių bendrovių įstatymu (toliau – ABĮ), Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais Bendrovės veiklą, Bendrovės organų sprendimais, šiais įstatais ir Bendrovės vidiniais dokumentais.

## **II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR VEIKLOS OBJEKTAS**

7. Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas – įsteigti bendrą įmonę (su buveine Rygoje, Latvijoje), kartu su partneriais iš Latvijos ir Estijos (toliau – Dukterinė bendrovė) siekiant, kad būtų išvystytas ir įgyvendintas tarptautinis geležinkelių infrastruktūros projektas Baltijos šalyse, kad būtų kreiptasi dėl Europos Sąjungos paramos skyrimo šiam projektui bei Europos Sąjungos lėšomis ir projekte dalyvaujančių valstybių lėšomis būtų suprojektuota ir pastatyta europinės vėžės geležinkelio infrastruktūra Lietuvoje, Latvijoje ir Estijoje.

8. Bendrovės veiklos objektas – Dukterinės bendrovės steigimas, įgytų Dukterinės bendrovės akcijų valdymas, naudojimas bei jų suteikiamų teisių bei pareigų įgyvendinimas.

9. Bendrovė gali vykdyti ir kitą veiklą, neprieštarujančią Bendrovės veiklos tikslams.

## **III SKYRIUS BENDROVĖS KAPITALAS**

10. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 4 161 494,08 EUR (keturi milijonai vienas šimtas šešiasdešimt vienas tūkstantis keturi šimtai devyniasdešimt keturi eurai aštuoni centai).

11. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 143 698 (vieną šimtą keturiasdešimt tris tūkstančius šešis šimtus devyniasdešimt aštuonis) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos akcijos nominali vertė yra lygi 28,96 EUR (dvidešimt aštuoniems eurams devyniasdešimt šešiams centams).

12. Visos Bendrovės akcijos yra vienos klasės – paprastosios vardinės akcijos.

13. Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos fiksuojamos įrašais asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Bendrovės acininkų asmeninės vertybinių popierių sąskaitos tvarkomos vertybinių popierių rinką reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

## **IV SKYRIUS AKCININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

14. Visos Bendrovės išleistos paprastosios vardinės akcijos suteikia acininkui teisės aktuose nustatytas teises bei pareigas.

15. Bendrovės organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai. Bendrovės organų veikla turi sudaryti tinkamas sąlygas Bendrovės akcininkui realizuoti savo teises.

## **V SKYRIUS BENDROVĖS ORGANAI**

16. Bendrovės organai yra šie:

16.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

16.2. vadovas.

17. Stebėtojų taryba ir valdyba Bendrovėje nesudaromos.

## **VI SKYRIUS VISUOTINIO AKCININKŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, JO ŠAUKIMO TVARKA**

18. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas.

19. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra šaukiamas ir sprendimus priima ABĮ ir kitų įstatymų nustatyta tvarka.

20. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija atitinka ABĮ ir kitų įstatymų nustatyta kompetenciją, išskyrus šių įstatų 21 punkte nustatyta papildomą kompetenciją.

21. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi papildomą kompetenciją pritarti Bendrovės vadovo sprendimams, priimamiems pagal šių įstatų 27 ir 39 punktus.

## **VII SKYRIUS VADOVAS IR JO KOMPETENCIJA**

22. Bendrovės vadovas yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas, atsakingas už kasdieninės Bendrovės veiklos organizavimą.

23. Bendrovės vadovas atskaitingas Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui.

24. Bendrovės vadovą 5 (penkerių) metų kadencijai renka Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas. Tas pats asmuo Bendrovės vadovu gali būti skiriamas ne daugiau kaip 2 (dvi) kadencijas iš eilės. Pasibaigus pirmajai kadencijai, vadovas gali būti renkamas antrajai penkerių metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar jo pirmosios kadencijos laikotarpiu Bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Pasibaigus antrajai kadencijai, vadovas yra atšaukiamas iš pareigų.

25. Bendrovės vadovo darbo tvarką, teises ir pareigas, nustato pareiginiai nuostatai, kuriuos tvirtina Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.

26. Bendrovės vadovo kompetencija atitinka ABĮ ir kitų įstatymų nustatyta kompetenciją, išskyrus šių įstatų 27 punkte nustatyta papildomą kompetenciją.

27. Bendrovės vadovas turi šią papildomą kompetenciją:

27.1. tvirtinti Bendrovės veiklos strategiją ir ilgalaikius tikslus;

27.2. nustatyti Bendrovės veiklos rodiklius;

27.3. tvirtinti Bendrovės investicijų planą;

27.4. tvirtinti Bendrovės metinį biudžetą ir veiklos planą;

27.5. priimti sprendimus dėl Bendrovei priklausančių nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ir turto investavimo, pirkimo-pardavimo ar bet kokie kito nuosavybės perleidimo, įkeitimo ar hipotekos sandorių sudarymo;

27.6. priimti sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), investavimo į Bendrovės grupės įmones ar trečiuosius asmenis, šio turto perleidimo ar nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);

27.7. priimti sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);

27.8. priimti sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma lygi arba viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), įvykdymo laidavimo ar garantavimo;

27.9. priimti sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, kuri yra lygi arba viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

27.10. priimti sprendimus dėl sutikimo Bendrovės vadovui sudaryti prekių, paslaugų ir/ar darbų pirkimo sandorius, kurių vertė be pridėtinės vertės mokesčio yra lygi arba viršija 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) (prieš Bendrovei paskelbiant tokį prekių ir/ar paslaugų ir/ar darbų pirkimą arba prieš Bendrovės vadovui inicijuojant šiame papunktyje nurodytų verčių dinaminės pirkimo sistemos sukūrimą šiems sandoriams sudaryti);

27.11. priimti sprendimus dėl pritarimo Bendrovės teikiamų paslaugų sutarčių esminėms sąlygoms, jei sutarties planuojamos metinės pajamos arba pajamos, planuojamos viso sutarties galiojimo laikotarpiu, gali būti lygios arba viršyti 300 000 (tris šimtus tūkstančių) eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

27.12. priimti sprendimus dėl Bendrovės tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;

27.13. priimti sprendimus Bendrovei pradėti vykdyti naujo pobūdžio veiklą ar nutraukti Bendrovės vykdomą veiklą, jeigu atitinkamas sprendimas nebuvo priimtas tvirtinant Bendrovės strategiją;

27.14. tvirtinti Bendrovės darbuotojams už metinius veiklos rezultatus skatinimui skiriamos sumos bendrą dydį;

27.15. rengti informaciją apie esmines Bendrovės veiklos rizikas ir Bendrovės veiklos rizikų valdymo priemonių planą;

27.16. rengti informaciją ir ataskaitas apie Bendrovės vykdomų programų eigą;

27.17. tvirtinti informacijos, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, sąrašą, šios informacijos naudojimo ir saugojimo sąlygas.

28. Priimdamas šių įstatų 27.1-27.14 punktuose numatytus sprendimus Bendrovės vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą, o, parengęs šių įstatų 27.15-27.17 punktuose numatytą informaciją, Bendrovės vadovas turi su ja supažindinti visuotinį akcininkų susirinkimą. Visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas nepanaikina Bendrovės vadovo atsakomybės už priimtus sprendimus.

29. Eiti kitas pareigas ar dirbti kitą darbą, įskaitant pareigas Bendrovėje, Bendrovės vadovas gali tik gavęs išankstinį rašytinį visuotinio akcininkų susirinkimo sutikimą, išskyrus dalyvavimą Patronuojančios bendrovės įmonių grupės valdymo organuose, pedagoginę, kūrybinę bei autorinę veiklą, dalyvavimą profesinėse asociacijose, dalyvavimą visuomeninėse organizacijose, kurios yra susijusios su išimtinai asmeninių arba (ir) šeimos poreikių tenkinimu, – kurių atžvilgiu minėto valdybos sutikimo nereikia, tačiau apie tokias pareigas privalu iš anksto informuoti visuotinį akcininkų susirinkimą.

30. Prieš pradėdamas eiti pareigas, Bendrovės vadovas privalo pateikti visuotiniam akcininkų susirinkimui interesų deklaraciją ir joje nurodyti visas aplinkybes, dėl kurių galėtų kilti vadovo arba artimo jo šeimos nario, taip pat giminystės, svainystės, partnerystės ryšiais susijusių asmenų ir Bendrovės interesų konfliktas. Atsiradus naujoms aplinkybėms, dėl kurių galėtų kilti vadovo ir Bendrovės interesų konfliktas, Bendrovės vadovas apie tokias naujas aplinkybes privalo nedelsiant raštu informuoti visuotinį akcininkų susirinkimą.

31. Prieš pradėdamas dirbti, Bendrovės vadovas pasirašo įsipareigojimą neatskleisti Bendrovės komercinių (gamybinių) paslapčių ir konfidencialios informacijos.

32. Vadovo kompetencija atitinka ABĮ ir kitų įstatymų nustatytą kompetenciją.

## **VIII SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA**

33. Bendrovės pranešimai, kurie pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi būti paskelbti viešai, skelbiami valstybės įmonės Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje.

34. Jeigu Lietuvos Respublikos įstatymuose ir (ar) šiuose įstatuose nenustatyta kitaip, kiti Bendrovės pranešimai Bendrovės akcininkams ir kitiems asmenims gali būti įteikiami pasirašytinai, siunčiami paštu arba perduoti elektroninių ryšių priemonėmis.

## **IX SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA**

35. Akcininkui raštu pareikalavus (reikalavimas Bendrovei įteikiamas Bendrovės buveinėje Bendrovės darbo valandomis arba atsiunčiamas paštu registruotu laišku), Bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, konsoliduotųjų metinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir finansinių ataskaitų audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų apskaitos dokumentų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat kitų Bendrovės įstatuose nurodytų dokumentų kopijas. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko ar jo atstovo tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės gauti informaciją sprendžia teismas.

36. Reikalavimą pateikusiam akcininkui sudaroma galimybė Bendrovės buveinėje Bendrovės darbo valandomis susipažinti su šių įstatų 35 punkte nurodytais dokumentais ir (ar) įteikti šių dokumentų kopijas. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams teikiama neatlygintinai.

37. Bendrovės akcininkams pateikiamame Bendrovės akcininkų apskaitos dokumente turi būti nurodyti Bendrovės turimi akcininko duomenys, nurodyti ABĮ, akcininkui nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius.

## X SKYRIUS

### BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

38. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

39. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais. Priimdamas sprendimus dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų nuostatų tvirtinimo, Bendrovės vadovas turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą. Visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas nepanaikina Bendrovės vadovo atsakomybės už priimtus sprendimus.

## XI SKYRIUS

### BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo įstatų keitimo tvarkos, nustatytos ABĮ.

41. Bendrovės įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

Uždarosios akcinės bendrovės „Rail Baltica statyba“ įstatai pasirašyti 2021 m. gruodžio 21 d.

UAB „Rail Baltica statyba“  
visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo

Karolis Sankovskis